

Dagsorden Kulturmetropolens Kulturchefer

5. november 2020, kl. 9.30 – 12.30

Onlinemøde via Skype: <https://join.skype.com/iyEgOZC7ZrYP>

1. Velkomst

2. Nyt fra formandskabet og sekretariatet

- Status på endelig tilkendegivelse fra Kulturmetropolens kommuner (bilag 1).

3. Udkast til kulturaftalen (bilag 2 eftersendes)

Som følge af forhandlinger med Slots- og Kulturstyrelsen og kulturministerens ønsker om ændringer i kulturaftalekonceptet, har projektcheferne og sekretariatet ud fra styrelsens skabelon udarbejdet følgende udkast til kulturaftalen. Der er foretaget minimale redaktionelle ændringer, således indholdet passer til skabelonen. Indholdet af kulturaftalen er derfor ikke ændret. Forhandlingerne med Slots- og Kulturstyrelsen er endnu ikke afsluttet.

Bestyrelsen indstiller, at KMK tager orienteringen til efterretning.

4. Kommissorier i Kulturmetropolens 2021-2024 (bilag 3)

I forbindelse med en ny aftale skal Kulturmetropolens kommissorier genbesøges af Kulturmetropolens forskellige organisationsled. Projektcheferne har foreslået minimale ændringer, som i bilaget ses med gul overstregning.

Bestyrelsen indstiller, at KMK drøfter udkastet til kommissorierne i Kulturmetropolens 2021-2024, og kommer med evt. forslag til ændringer.

5. Hjemkommune for Et bedre liv med kultur (bilag 4-6)

Christina fra Helsingør har skrevet til KMK og tilbudt at overtage tjansen som hjemkommune for indsatsområdet Et bedre liv med Kultur (bilag 4). Hjemkommunerne blev fordelt på KMK-mødet i Ishøj den 21. juni 2019 (bilag 5, pkt 7) og besluttet i den politiske styregruppe på mødet i Rødovre den 30. august 2019 (bilag 6, pkt 7). Bestyrelsen foreslår at fastholde hjemkommunefordelingen i 2021-2022, således, at placeringen tages op igen i foråret 2022 med henblik på et evt. skift pr. 1. januar 2023.

Bestyrelsen indstiller, at KMK fastholder hjemkommunefordelingen, og godkender forslaget om at placeringen tages op igen i foråret 2022 med henblik på evt. revision af indsatsområdernes hjemkommuner pr. 1. januar 2023.

6. Et bedre liv med kultur – 2 forløb (bilag 7)

KMK har lovet at vende tilbage til projektchef Eva Hjelm med hver deres prioritering af de to forløb – hhv. billedskoleforløbet eller skrivekunstforløbet. Da vi endnu ikke har fastlagt indsatsområdernes grund- eller fondsfinansiering, skal KMK indtil videre prioritere mellem hvilket forløb deres respektive kommuner ønsker at sætte i gang. Forhåbningen er, at der på sigt kan findes midler til at de, der ønsker at køre begge forløb. Eva har udarbejdet en prisoversigt for at deltage i begge forløb, da der som udgangspunkt vil være egenbetaling på det ene forløb, hvis man er interesseret i at køre begge forløb.

Bestyrelsen indstiller, at hver kulturchef fortæller om deres kommunes prioritet, og hvorvidt de ønsker at deltage i det ene eller begge forløb. Tilbagemeldingen kan gives inden eller senest på KMK-mødet d. 5. november.

7. Fastholdelses af medarbejdere og igangsættelse af ny kulturaftale

Forhandlingerne med Slots- og Kulturstyrelsen forventes færdige, så den nye kulturaftale 2021-2024 kan starte op 1. januar 2021. Allerede nu er der dog behov for at forlænge aftalerne med sekretariatsmedarbejdere og projektledere, så vi kan fastholde dem og de ikke søger nyt arbejde. Bestyrelsen har derfor besluttet, at kommunerne aftaler, at medarbejderne forlænges snarest muligt. Hvis der mod forventning ikke indgås en ny kulturaftale vil medarbejderne kunne opsiges med almindeligt opsigelsesvarsel, og den økonomi, der vil blive tale om, vil skulle afholdes af de kommunale partnere.

Bestyrelsen indstiller, at KMK tager orienteringen til efterretning.

8. Dagsorden til det politiske styregruppemøde d. 20. november (bilag 8)

Sekretariatet har udarbejdet vedlagte udkast til mulige dagsordenpunkter til det politiske styregruppemøde d. 20. november.

KMK skal drøfte dagsordenen til det politiske styregruppemøde d. 20. november, og komme med eventuelle ændringer eller tilføjelser.

9. Næste møde

Næste møde afholdes d. 4. februar 2021.

10. Eventuelt